|  |  |
| --- | --- |
| Nomor : ${nomor\_permohonan\_pengadaan} | Jakarta, ${tanggal\_penetapan} |
| Lampiran : 1 (satu) set |  |
| Perihal : Permohonan Pengadaan |  |

Kepada Yth :

|  |
| --- |
| ${label\_pp}  di  BADAN PUSAT STATISTIK. |

Menindaklanjuti permintaan pengadaan dari Kepala ${nama\_bagian} Nomor ${nomor\_paket} tanggal ${tanggal\_buat\_form}, diminta untuk diproses pengadaannya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Bersama ini dilampirkan Spesifikasi Teknis, dan Form Permintaan Belanja untuk paket pekerjaan ${judul\_paket}.

Demikian disampaikan, atas perhatian dan kerjasama-nya diucapkan terimakasih.

**BADAN PUSAT STATISTIK**

${label\_ppk}

**${nama\_ppk}**

NIP. ${nip\_ppk}

Tembusan :

1. Yth. Kepala Bagian Pengadaan Barang / Jasa
2. Yth. Kepala ${nama\_bagian}